



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. "Леге" 4
e-mail: aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: []

Възложител: ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ПО ЛЕКАРСТВАТА

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 1346

Адрес: гр. София, ул. Дамян Груев № 8

Лице за контакт (може и повече от едно лице): Николай Диамандиев – гл. юрисконсулт
ДПАФДУК, Анита Януш – Директор ДАЛП

Телефон: 02 890 3443

E-mail: nikolay.diamandiev@bda.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: [] Да [X] Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

[X] Горепосоченото/ите място/места за контакт

[] Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: [] Да [X] Не

Обект на поръчката:

[] Строителство

[X] Доставки

[] Услуги

Предмет на поръчката: „Доставка, монтаж, настройка, въвеждане в експлоатация и гаранционно обслужване на Инфрачервен спектрометър за нуждите на лабораторията на Изпълнителна агенция по лекарствата /ИАЛ/”

Кратко описание: Процедурата се провежда с цел закупуване на Инфрачервен спектрометър за нуждите на Изпълнителната агенция по лекарствата (ИАЛ), както и всички необходими предварителни дейности по употребата на стоката, като инсталационни или монтажни работи, тестване на машини и съоръжения и др.

Място на извършване: гр. София, ул. Дамян Груев № 8

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 54 167,00 лв. (петдесет и четири хиляди сто шестдесет и седем) лева, без ДДС

Обособени позиции (когато е приложимо): [] Да [X] Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние: За участника да не са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП и чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП, както и по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

Възложителят не поставя изисквания относно правоспособността на участниците.

Икономическо и финансово състояние: Възложителят не поставя изисквания относно икономическото и финансовото състояние на участниците в настоящата процедура.

Технически и професионални способности:

1. Участниците трябва да имат право да продават и/или разпространяват предлаганият Инфрачервен спектрометър.

Съответствието на участниците се доказва със следните документи:

Участникът представя заверено копие от оторизационно писмо, действащ договор или друг релевантен документ от производителя на предлаганият Инфрачервен спектрометър.

2. Участникът трябва да има опит за изпълнение на поръчката. През последните 3 години, считано от датата, на подаване на офертата да е изпълнил поне 3 /три/ доставки с предмет и обем идентичен или сходен с този на поръчката. В случаите, когато оферентът е обединение, това изискване се отнася общо за обединението.

* Предмет, единакъв или сходен с предмета на поръчката”, Възложителят определя изпълнение на дейности по доставка на лабораторна апаратура/оборудване.

* За изпълнени доставки се приемат тези, чието изпълнение е приключило през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, независимо от датата на възлагане.

* Под идентичен или сходен обем следва да се разбира обем, равен или по-голям от прогнозното количество от настоящата обществена поръчка.

Съответствието на участниците се доказва със следните документи:

Списък на доставките с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета и обема на настоящата поръчка, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си. В списъка следва да се посочат стойностите, периодите и получателите на доставките.

3. Участникът трябва да има внедрена система за управление на качество по стандарт ISO 9001:2015 или еквивалент, с обхват, сходен с предмета на обществената поръчка.

Съответствието на участниците се доказва със следните документи:

Копие на валиден към датата на подаване на офертите сертификат за съответствие на системата за управление на качеството на участника със стандарта ISO 9001:2015 или еквивалентен, с обхват, сходен с предмета на обществената поръчка.

Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостраничното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

4. Участниците трябва да разполагат с оторизиран сервис за техническа поддръжка на предлаганият Инфрачевен спектрометър на територията на страната и възможност за реакция при възникване на технически проблем.

Съответствието на участниците се доказва със следните документи:

За доказване на съответствие с изискването участниците представят декларация

5. Участниците трябва да разполагат с най-малко 2 (двама) сервисни инженера, преминали курс на обучение при производителя за сервис и поддръжка на предлаганият Инфрачевен спектрометър, които ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката.

Съответствието на участниците се доказва със следните документи:

За доказване на съответствие с изискването участниците представят декларация

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

- Цена и качествени показатели
- Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: (дд/мм/гггг) 23.11.2018г.

Час: (чч:мм) 17:30ч.

Срок на валидност на офертите:

Дата: (дд/мм/гггг) 23.01.2019г.

Час: (чч:мм) 17:30ч.

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (дд/мм/гггг) 26.11.2018г.

Час: (чч:мм) 14:00ч.

Място на отваряне на офертите: Сградата на Изпълнителна агенция по лекарствата, гр. София, ул. Дамян Груев № 8

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/a със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо):

1. В поръчката могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява предмета на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която е установено и което отговаря на условията, посочени в ЗОП и обявените изисквания на възложителя в указанията за участие.
2. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.
3. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
4. Свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници във възлагането.
5. Всеки участник в поръчката по възлагане на обществената поръчка има право да представи само една оферта.
6. Във възлагането могат да участват и обединения, които не са юридически лица.
7. Възложителят отстранява от участие в поръчката участник, за когото е налице някое от следните основания за отстраняване, посочени в чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП, а именно:
 - a). е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
 - b). е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези, посочени в т.1), в друга държава - членка или трета страна;
 - c). има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установлен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;
 - d). е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;
 - e). е установено, че е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор или не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
 - f). е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.
8. Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за:
 - лицата, които представляват участника,
 - лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника и
 - други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения и да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.
9. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, има право да

представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване, в съответствие с чл. 56 от ЗОП. За тази цел участникът може да докаже че:

- е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
- е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
- е изясnil изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдейтал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

10. В случай, че участник е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в свободен текст от участника и в оферата се прилагат доказателства подкрепа на същите. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите от участника мерки и представените доказателства се посочват в протокола от работа на комисията.

11. Участникът декларира липсата на основания за отстраняване от участие в поръчката и съответствие с поставените критерии за подбор чрез представяне на документите, описани в настоящите указания за участие.

12. Лицата, които декларират липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП са лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП, във връзка с чл. 40, ал. 1, т. 1 и 2 от ППЗОП:

- лицата, които представляват участника
- лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника и
- други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения и да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

13. Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП (по образец, приложение към оферата).

14. В случай, че Участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

15. Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма, под която обединението ще участва в поръчката.

16. Когато участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, се представя учредителният акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

17. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.

18. В случай, че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на оферата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в

която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на поръчката. В случай, че не е регистрирано и при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, Участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора за възлагане на настоящата обществена поръчка.

19. Възложителят отстранява от участие във възлагането участник, който е обединение от физически и/или юридически лица, когато за член на обединението е налице някое от посочените в чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП основания за отстраняване. Всеки член на обединението декларира липсата или наличието на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП.

20. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

21. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от поръчката.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

22. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

23. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване от поръчката;
- новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

24. При замяна или включване на подизпълнител, изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на горните условия, заедно с копие на договора за подизпълнение или на допълнително споразумение в тридневен срок от тяхното сключване.

25. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние и техническите способности.

26. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, само ако лицата, с чийто образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

27. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от поръчката.

Възложителят изиска участникът да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от горните условия.

Други основания за отстраняване:

Не могат да участват в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка участници, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва

дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, съгласно чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА:

1. Опис на представените документи, подписан от участника - по Образец № 1, в оригинал;

2. Представяне на участника – по Образец № 2, в оригинал.

3. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – по Образец № 3, в оригинал.

Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се подписва от всички лица, които представляват участника. Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията се представя и в превод.

4. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП – изготвена по Образец № 4, в оригинал.

Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява. Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията се представя и в превод.

5. При участници обединения - *когато е приложимо*:

5.1. документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, изгoten в съответствие с изискванията на чл. 37, ал. 4 от ППЗОП и раздел II, т. 13 от настоящата документация – в оригинал или нотариално заверено копие;

5.2. Когато в документа не е посочено лицето, което има право да представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия, в оригинал или нотариално заверено копие.

6. Декларация за липса на свързаност с друг участник – изготвена по Образец № 5, в оригинал;

7. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8, във връзка с чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици – изготвена по Образец № 6, в оригинал.

В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, посочени в чл. 40, ал. 2 от ППЗОП.

8. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност: Възложителят не поставя изисквания за годност (правоспособност) на участниците.

9. За доказване на технически и професионални способности участникът трябва да представи следните документи:

9.1. Участникът трябва да представи заверено копие от оторизационно писмо, действащ договор или друг релевантен документ от производителя на предлаганият Инфрачевеният спектрометър.

9.2. Списък на доставките, извършени през последните 3 години идентични или сходни с предмета и обема на настоящата поръчка, в съответствие с Раздел I, т. 10.3.1 от настоящата документация – изготвен по Образец № 7, в оригинал;

9.3. Валиден сертификат за управление на качество по стандарт ISO 9001:2015 или еквивалентен на участника, с обхват, включващ предмет на поръчката.

Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството на услугата.

9.4. Декларация, че участникът разполага с оторизиран сервис за техническа поддръжка на предлаганият Инфрачевеният спектрометър на територията на страната и възможност за реакция при възникване на технически проблем. – Образец № 8.

9.5. Декларация, че участникът разполага с най-малко 2 (двама) сервизни инженера, преминали курс на обучение при производителя за сервиз и поддръжка на предлаганият Инфрачервен спектрометър, които ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката. – Образец № 9.

10. Техническо предложение, изготвено по Образец № 11.1., в оригинал. В случай на приложимост, към него се представят и следните документи:

10.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава оферта, не е законният представител на участника;

10.2. Декларация за конфиденциалност, изготвена по Образец № 12 – оригинал, относно това коя част от оферта има конфиденциален характер и участникът изисква от възложителя да не я разкрива;

10.3. Попълнено „Предложение на участника за съответствие с минималните технически изисквания“, изготвено по Образец – Приложение № 10.1.

10.4. Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП относно видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители (*когато е приложимо*) - по Образец № 13, в оригинал, заедно с приложенията към него.

11. Ценово предложение – изготвено по Образец № 14, в оригинал.

12. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество. – Образец № 15

13. Друго – по преценка на участника.

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТА.

1. За участие при възлагането на настоящата обществена поръчка участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на изискванията на възложителя. Не се допуска представянето на варианти в оферта. Оферта задължително трябва да включва всички изискуеми документи за участие в поръчката.

2. Всеки участник има право да представи само една оферта. Не се допуска представяне на варианти в офертите. От участие се отстранява участник, чиято оферта е непълна или не отговаря точно на обявените условия на възложителя.

3. Оферта се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощено лице, като в оферта се прилага пълномощното от представляващия участника. Документите за участие, които обективират лично изявление на конкретно лице, представляващо участника, не могат да бъдат подписвани от пълномощник.

4. Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците.

5. Оферта следва да бъде представена на адрес: гр. София, 1303, ул. „Дамян Груев“ № 8, преди датата и часа, посочени в обявата като краен срок за подаване на офертите.

6. Ако участникът изпраща оферта чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите по изпращането са за негова сметка. В този случай участникът трябва да изпрати оферта така, че да обезпечи нейното получаване на посочения от възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на оферта е за участника.

7. Оферта, получена от възложителя след посочения срок, се връща неотворена на участника и това се отбелязва в регистъра на възложителя.

8. Оферта се представя в запечатана непрозрачна опаковка от участника лично или от упълномощен от него представител или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба. Не се приема оферта, която е представена в прозрачна, незапечатана или с нарушен цялост опаковка. Такава оферта независимо се връща на участника и това се отбелязва в регистъра на възложителя.

9. Върху опаковката участникът записва „Оферта“, посочват се наименованието на поръчката, наименованието на участника, адрес и лице за кореспонденция, телефон и по-

възможност факс и електронен адрес.

10. Офертата се подава на български език. Когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или юридически лица, офертата се представя на български език, а останалите изискуеми документи, които са на чужд език, се представят и в превод на български език.

11. Когато за някои от изискуемите документи е определено, че може да се представи като "заверено от участника копие", за такъв документ се счита този, при който върху копието на документа се съдържа текста "Вярно с оригиналa", поставен е собственоръчен подпис на представляващия участника и е положен печат. По преценка на участника, такива документи могат да бъдат представени и в оригинал. В случаите, в които участникът е обединение, което не разполага със собствен печат, върху документа може да бъде положен печат на един от участниците в обединението.

12. Съдържащите се в настоящата документация образци са задължителни за участниците.

13. Срокът на валидност на оферти е 60 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти, определен в обявата.

14. Всички комуникации и действия на възложителя и на участниците са в писмен вид. Обменът на информация между възложителя и участника може да се извършва по един от следните начини:

- лично – срещу подпись;
- по пощата – чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;
- чрез куриерска служба;
- по факс;
- по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпись;
- чрез комбинация от тези средства.

15. До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху опаковката трябва да бъде отбелаязан следния текст: «Допълнение/ Промяна на предложение с входящ номер.....».

16. При приемане на офертата върху непрозрачната опаковка се отбелязват поредният номер, датата и частът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

17. Участниците могат да посочат в оферти си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложението от оферти им, които подлежат на оценка.

18. Всяка страница на офертата на участника заедно с всички приложения към нея следва да бъдат номерирани.

ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ПО ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. Възложителят определя за изпълнител на обществената поръчка класирания на първо място участник и сключва договор с него.

2. В договора се включват задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за Изпълнител. Предложението за изпълнение на поръчката и предлаганата цена са неразделна част от договора.

Договорът за обществена поръчка не може да бъде изменян, освен при условията чл. 116 от ЗОП.

3. При сключване на договора участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи:

- документите по чл. 58, ал.1, т. 1 и 2 от ЗОП и гаранция за изпълнение на договора;
- ако договорът ще се подписва от упълномощено лице – оригинал или нотариално заверено копие на пълномощно;
- заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено, когато участникът определен за изпълнител е непersonифицирано обединение на физически и/или юридически лица.
- актуални документи, удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и за третите лица, ако такива се предвиждат. Не се налага да бъдат представени посочените документи в случаите по чл. 67, ал.8 от ЗОП.

4. Гаранцията за изпълнение на договора може да се внесе като депозит на парична сума (по банков път) или да се представи под формата на банкова гаранция или застраховка. Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Гаранцията за изпълнение на договора е в **размер на 5 % (пет на сто)** от стойността му. Гаранцията за изпълнение на договора се оформя в **два отделни документа** като гаранция за срочно изпълнение и гаранция за качествено изпълнение. Сумата на **гаранцията за срочно изпълнение на договора е в размер на 20% от гаранцията за изпълнение на договора, а гаранцията за качествено изпълнение е в размер на 80% от стойността на гаранцията за изпълнение.**

Гаранцията за срочно изпълнение е със срок на валидност 30 (тридесет) дни след въвеждането в експлоатация на апаратурата, удостоверено с приемо-предавателен протокол и се освобождава в този срок, без Възложителя да дължи лихви на Изпълнителя за този период.

Гаранцията за качествено изпълнение следва да е със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичането на гаранционния срок на доставената апаратура (съгласно предложението на участника за изпълнение на поръчката) и се освобождава в този срок, без Възложителя да дължи лихви на Изпълнителя за този период, след съставяне на приемо-предавателен протокол.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава тя трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части и да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на Възложителя, подписано от представляващия Възложителя.

Когато участникът избере да представи застрахователна полица, то застраховката следва да е в полза на Възложителя (ИАЛ) и следва да обезпечава изпълнението на конкретния договор чрез покритие на отговорността на изпълнителя до размера на гаранцията.

Когато участникът избере да внесе гаранцията за изпълнение по банков път това следва да стане с платежно нареждане, в което се посочва предмета на настоящата процедура

5. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.

6. Начин на плащане:

6.1. Възложителят ще заплати цената по договора в размер на 100 % /сто процента/ авансово в срок до 5 (пет) работни дни от сключване на договора;

6.2. За обезпечаване на авансовото плащане изпълнителят представя при сключване на договора гаранция, обезпечаваща 100 % стойността на авансово предоставените средства и оригинал на фактура, издадена от Изпълнителя за стойността на авансово предоставените средства и съдържаща всички реквизити по Закона за счетоводството.

6.3. Авансовото плащане трябва да бъде обезпечено с безусловна и неотменима банкова

гаранция за авансово предоставени средства, паричен депозит или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

6.4. Възложителят освобождава гаранцията, обезпечаваща авансово предоставените средства в срок до три дни след представяне на доказателства за връщане или усвояване на аванса.

Дата на настоящата обява

Дата: (дд/мм/гггг) 08.11.2018г.

Възложител

Трите имена: (*Подпись и печать*) МАГ. ФАРМ. БОГДАН КИРИЛОВ

Должност: ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

