

# **ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

## **ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА, ВЪЗЛАГАНА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ПО РЕДА НА ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ С ПРЕДМЕТ: „ОСИГУРЯВАНЕ НА САМОЛЕТНИ БИЛЕТИ ЗА ПРЕВОЗ НА ПЪТНИЦИ И БАГАЖ, ХОТЕЛСКИ РЕЗЕРВАЦИИ И НАСТАНЯВАНЕ ПРИ СЛУЖЕБНИ ПЪТУВАНИЯ В ЧУЖБИНА ЗА НУЖДИТЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ПО ЛЕКАРСТВАТА”**

### **1. Общи изисквания.**

**1.1.** Цел на настоящата обществена поръчка: Възложителят да осигури най-добри условия за изпълнение на услуга за нуждите на ИАЛ, като бъде избран изпълнител, който да извърши изпълнение на услугата при икономически най-изгодни условия и най-ефективното разходване на средствата при следване на принципите на публичност, прозрачност, осигуряване на свободна и лоялна конкуренция и недопускане на дискриминация.

**1.2.** Настоящата обществена поръчка има за цел да осигури самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж, хотелски резервации и настаняване при служебни пътувания в чужбина за нуждите на Изпълнителна агенция по лекарствата

**1.3.** Изпълнението на обществената поръчка следва да е съобразено с изискванията, посочени в техническата спецификация и добрите търговски практики в сектора на услугите, предмет на поръчката.

**1.4.** Изпълнителят трябва да гарантира конфиденциалност на извършените пътувания (вкл. защита на личните данни относно пътници, маршрути, превозвачи) и настанявания (нощувачи, дати, маршрути и др.).

**1.5.** Изпълнителят трябва да посочи конкретен адрес на електронна поща за комуникация с ИАЛ.

**1.6.** Срокът за изпълнение на поръчката е 12 месеца, считано от датата на сключване на договора или до сключването на индивидуален договор за възлагане на обществена поръчка, след сключено рамково споразумение от Централния орган за покупки (ЦОП), което събитие настъпи първо.

### **2. Минимални технически изисквания, във връзка с осигуряване на самолетни билети:**

**2.1.** Участникът трябва да осигури приемането и изпълнението на заявки на Възложителя за двупосочни/ единопосочни самолетни билети за превоз на пътници и багаж, в рамките на работното време на Изпълнителна агенция по лекарствата (от 9:00 до 17:30 часа), а при необходимост по всяко време на денонощието, включително в извънработно време, почивни и празнични дни (24 часа/365 дни).

**2.2.** При заявка от страна на Възложителя за самолетен билет Изпълнителят е длъжен да отговори писмено (на е-мейл, факс) на заявката, включително в извън работно време, в почивни и празнични дни, в срок до 1 (един) час.

**2.3.** В отговора по всяка конкретна заявка за самолетен билет Изпълнителят трябва да предложи най-малко два варианта за пътуване. Предлаганите варианти за полети да са директни, а при невъзможност – с минимален брой подходящи връзки за

съответните дестинации и с възможно най-благоприятните цени на авиокомпаниите за икономична класа. В отговора на заявката всеки предложен вариант от Изпълнителя трябва да включва: авиокомпания, класа, маршрут, часове на пътуване, престой, цена на билета и срок на валидност на резервацията. В случай че нито един предложен вариант не е подходящ за Възложителя, Изпълнителят е длъжен да представи ново предложение с не по-малко от два варианта за пътуване, в срок до 1 (един) час.

**2.4.** Цените на билетите се определят в лева за двупосочко пътуване в икономична класа към момента на резервацията. Изпълнителят е длъжен при определяне на цената да прилага всички валидни към датата на резервацията отстъпки от авиокомпаниите (седмичен престой, уикенд правило, сезонни отстъпки, минимален престой и други промоции), бонусни програми, както и преференциални условия, които авиокомпаниите предлагат въз основа на сключени споразумения. Възложителят запазва правото си при необходимост да прави заявка за еднопосочен билет.

**2.5.** Цена на доставените самолетни билети се формира на база най-ниските на пазара нетни тарифи, предлагани от авиокомпаниите към момента на подаване на резервацията, такса обслужване, дължими летищни такси, такси сигурност и други такси, установени от местното законодателство.

**2.6.** Към момента на издаване на самолетен билет Изпълнителят е длъжен да провери възможността и ако има такава, да предложи на Възложителя билетът да бъде закупен на по-изгодната за него цена.

**2.7.** След като получи писмено потвърждение от Възложителя с посочен от него вариант за реализиране на пътуването, Изпълнителят резервира билета и уведомява Възложителя за това като посочва и срока на валидност на резервацията. Уведомяването за направената резервация да става в рамките на 1 (един) час след като Възложителят е направил избор на вариант за пътуване. Изпълнението (издаването на самолетния билет) по потвърдената самолетна резервация следва да се извърши от Изпълнителя в рамките на 2 (два) часа, считано от момента, в който Възложителят е изразил воля (в писмена форма) за издаване на билета.

**2.8.** При сключване на договора Изпълнителят трябва да предостави информация за бонусните програми на авиокомпаниите. През срока на договора Изпълнителят регулярно уведомява Възложителя за други бонуси на авиокомпании и/или предлагани от тях промоционални цени на билети.

**2.9.** Изпълнителят трябва да предлага цени на билети за икономична класа, а когато е възможно и по-ниска цена. При изрично искане от страна на Възложителя, да бъдат предлагани цени на билети за изрично посочени полети, включително изпълнявани от нискобюджетни авиокомпании. Да бъдат представяни и оферти от нискобюджетни авиокомпании по искане на Възложителя, в случай че директен полет не е наличен.

**2.10.** Изпълнителят няма право да предлага варианти за пътуване и оферти, включващи полети на авиокомпании, на които е забранено да летят в европейското въздушно пространство поради недостатъчно ниво на сигурност. Актуален списък с тези авиокомпании се намира на Интернет адрес: <https://ec.europa.eu/transport/modes/air/safety/air-ban/search>.

**2.11.** Изпълнителят трябва да осигурява самолетни билети по редовни въздушни линии – „икономична класа”, при най-пълно съответствие с конкретната заявка на Възложителя. Предложените самолетни билети не могат да бъдат предоставени от нискобюджетни авиокомпании, които не са членове на BSP (Billing Settlement Plan).

**2.12.** Изпълнителят доставя самолетния билет на Възложителя по електронен път в посочените срокове по т. 2.7. Билетите задължително да бъдат изпращани от сървъра на резервационната система Амадeus (.....@amadeus.com) или друга еквивалентна

резервационна система, директно на посочения от ИАЛ електронен адрес в момента на издаване на билета.

**2.13.** Изпълнителят предоставя разпечатка от резервационната система и/или други документи и/или информация от авиокомпаниите, предлагащи самолетни билети до конкретната дестинация, за да може да докаже, че предложените от него цени са най-ниските за конкретните дати. При поискване, изпълнителят трябва да предоставя на възложителя информация за всички възможни полети до съответната дестинация на конкретните дати.

**2.14.** При спешни случаи билетите трябва да се изпращат по електронна поща и в по-кратък срок.

**2.15.** Когато е необходимо, билетите следва да бъдат предадени на Възложителя на хартиен носител (разпечатани) в рамките на един работен ден, а при спешни пътувания и в по-кратък срок. При невъзможност за издаване на електронни самолетни билети Изпълнителят трябва да доставя за своя сметка заявените от Възложителя самолетни билети на адреса на Възложителя: гр. София, ул. „Дамян Груев“ № 8 или на друг посочен от Възложителя адрес в град София.

**2.16.** При възникване на проблем със самолетен полет, съответната страна уведомява другата страна, като Изпълнителят в най-кратки срокове осигурява друг самолетен билет за подходящ полет. Когато проблемът се дължи на непредвидени и/или изключителни обстоятелства, непозволяващи осъществяване на съответното пътуване, Изпълнителят е длъжен да осигури алтернативни варианти за пътуване, както и да съдейства за възстановяване на стойността на билета или за безплатната промяна на маршрута на пътиците чрез съгласуване с авиокомпанията, чийто полет няма да бъде осъществен.

**2.17.** Изпълнителят уведомява писмено Възложителя за налагаша се промяна в тарифата по направените резервации поради невъзможност за пререзервиране на същата цена.

**2.18.** При изискани от Възложителя промени в условията за използване на заявените самолетни билети Изпълнителя да му предостави копие от полученото писмо от авиокомпанията, съдържащо точния размер на сумите, които подлежат на плащане/възстановяване в следствие от поисканите промени в условията за използване на билетите.

**2.19.** Изпълнителят трябва да съдейства на Възложителя за удължаване на time-limit на самолетните билети за максимално възможен срок.

**2.20.** Срокът за възстановяване на стойността на изцяло или частично неизползвани самолетни билети да е не повече от 3 (три) календарни дни.

**2.21.** Изпълнителят трябва да има възможност да извършва резервации за ползването на железопътен и автобусен транспорт в случай на необходимост.

**2.22.** Изпълнителят трябва да покрива всички дестинации навсякъде в чужбина.

### **3. Минимални технически изисквания, във връзка с хотелски резервации и настанване:**

**3.1.** Участникът трябва да осигури приемането и изпълнението на заявки на Възложителя за хотелски резервации и настаняване, в рамките на работното време на Изпълнителна агенция по лекарствата (от 9:00 до 17:30 часа), а при необходимост по всяко време на денонощието, включително в извънработно време, почивни и празнични дни (24 часа/365 дни).

**3.2.** При заявка от страна на Възложителя за хотелска резервация и настаняване Изпълнителят е длъжен да отговори писмено (на е-мейл, факс) на заявката, включително извън работно време, в почивни и празнични дни, в срок до 3 (три) часа.

**3.3.** При спешни случаи хотелските резервации трябва да се изпращат по електронна поща и в по-кратък срок.

**3.4.** Когато е необходимо, хотелските резервации следва да бъдат предадени на Възложителя на хартиен носител (разпечатани) в рамките на един работен ден, а при спешни пътувания и в по-кратък срок. При невъзможност за издаване на електронни хотелски резервации Изпълнителят трябва да доставя за своя сметка заявените от Възложителя хотелски резервации на адреса на Възложителя: гр. София, ул. „Дамян Груев“ 8 или на друг посочен от Възложителя адрес в град София.

**3.5.** В отговора по всяка конкретна заявка за хотелска резервация Изпълнителят трябва да предложи най-малко два варианта за хотелско настаняване, като посочи хотел и крайна цена (възможно най-изгодна за Възложителя), съобразени с адреса на мястото на събитието и условията на резервацията. Вариантите за настаняване в хотел следва да включват хотелите, препоръчвани от организаторите на международни събития (при наличие на такива), или да бъдат на удобно разстояние от мястото на проявата. Препоръчително е предлагането на хотели с категоризация 3 (три) звезди. Изпълнителят предоставя и информация за визовите изисквания на държавата, до която се извършва пътуването, ако има такива.

**3.6.** В крайната цена за хотелско настаняване се включва цената за нощувка, която включва разходи за ползване на легло, закуска, отопление, осветление, баня, такси (градски, туристически и други) и данъци. Цените на вариантите за реализиране на настаняването не трябва да превишават лимитите по Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, както и цените, предоставяни от съответния хотел на неговата страница в Интернет или цената „на reception“, за конкретните дати на настаняването.

**3.7.** Възложителят има право да не приеме предложенията за хотелско настаняване на Изпълнителя, в случай че не го удовлетворяват, и да поиска нови варианти

**3.8.** Изпълнителят трябва да даде писмено потвърждение (на е-мейл, факс) на хотелската резервация в срок до 3 часа от окончателния избор на хотел от страна на Възложителя. Да информира в горепосочените срокове Възложителя за номер на резервацията, име на хотел, точен адрес и контакти, брой на стаи с имената на служителите, цената на нощувка, срокът за потвърждаване на резервацията и за издаване на ваучер, както и условията за промяна или анулиране на резервацията след издаден ваучер.

**3.9.** Изпълнителят доставя хотелската резервация на Възложителя по електронен път в посочените срокове по т. 3.8.

**3.10.** След потвърждение от страна на Възложителя за издаване на ваучер, Изпълнителят има задължението да потвърди плащането към доставчика, да издаде ваучера и приджекаващите го документи, които да изпрати по имейл.

**3.11.** В случай на извънредни обстоятелства, непозволяващи осъществяването на съответния престой/нощувка, да уведомява Възложителя своевременно и да съдейства за възстановяването на стойността или за безплатна промяна при идентични условия.

**3.12.** При възникване на проблем с хотелска резервация или настаняване, съответната страна уведомява другата страна, като Изпълнителят незабавно осигурява хотелска резервация или настаняване в друг равностоен хотел, отговарящ на изискванията на Възложителя.

**3.13.** В случай на неосъществено хотелско настаняване (след направена резервация/издаден ваучер или друг документ от Изпълнителя), Изпълнителят се задължава да направи възможното за освобождаване от/или намаляване на евентуални санкции за Възложителя.

**B Предложението за изпълнение на поръчката (Приложение № 5)**  
**участниците описват подробно цялостната организацията на дейностите по приемане и изпълняване на заявки за осигуряване на самолетни билети за превоз на пътници и багаж, хотелски резервации и настаняване при служебни пътувания в чужбина, съобразно минималните изисквания, описани в настоящата техническа спецификация.**

## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

по обществена поръчка с предмет:

„Осигуряване на самолетни билети за превоз на пътници и багаж, хотелски резервации и настаняване при служебни пътувания в чужбина за нуждите на Изпълнителна агенция по лекарствата“.

Настоящето техническо предложение е подадено от: „БЪЛГАРИЯ ЕР И ПОСОКА“ ДЗЗД  
(наименование на участника)

и подписано от:

(три имени)

(три имени)

в качеството му/им на: управители

(должност)

### Съдържание:

- Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;
- Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – 2 броя;
- Декларация за срока на валидност на офертата – 2 броя;
- Декларация за липса на свързаност по чл.101, ал.11 от ЗОП – 2 броя;
- Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд – 2 броя.

Дата: 22.03.2018г.

България Ер и Посока ДЗЗД  
Поръчка № - 15  
печат. Брюксел  
(Г)

Дата: 22.03.2018г.

България Ер и Посока ДЗЗД  
Подпись: София  
печатар. София  
(Г)

## ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

От „БЪЛГАРИЯ ЕР И ПОСОКА“ ДЗЗД (наименование на участника), с ЕИК 177135378, представляван от *прите имена* в качеството на управители (*дължност или друго качество*)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Във връзка с представената от нас оферта за участие в обществена поръчка с предмет: „*Осигуряване на самолетни билети за превоз на пътници и багаж, хотелски резервации и настаняване при служебни пътувания в чужбина за нуждите на Изпълнителна агенция по лекарствата*“ правим следното предложение за изпълнението ѝ:

### Общи условия:

1. Декларираме, че гарантираме конфиденциалност на извършените пътувания (вкл. защита на личните данни относно пътници, маршрути, превозвачи) и настанявания (нощуващи, дати, маршрути и др.).
2. Декларираме, че ще посочим конкретен адрес на електронна поща за комуникация с ИАЛ.
3. Приемаме, че срокът за изпълнение на поръчката е 12 месеца, считано от датата на сключване на договора или до сключването на индивидуален договор за възлагане на обществена поръчка, след сключено рамково споразумение от Централния орган за покупки (ЦОП), което събитие настъпи първо.

### Осигуряване на самолетни билети за превоз на пътници и багаж:

1. Декларираме, че ще осигурим приемането и изпълнението на заявки на Възложителя за двупосочни/ единопосочни самолетни билети за превоз на пътници и багаж, в рамките на работното време на Изпълнителна агенция по лекарствата (от 9:00 до 17:30 часа), а при необходимост по всяко време на денонощието, включително в извънработно време, почивни и празнични дни (24 часа/365 дни).

*Забележка: Участникът следва да предложи описание на организацията на работа с оглед осигуряването на конкретни заявки в рамките на договора, както в работното време на възложителя, така и в извънработно време, почивни и празнични дни.*

*Описание на организацията на работа на консорциум „БЪЛГАРИЯ ЕР И ПОСОКА“ ДЗЗД с оглед осигуряването на конкретни заявки за издаване на*

самолетни билети в рамките на договора, както в работното време на възложителя, така и в извънработно време, почивни и празнични дни

А/ Процес по заявка, обработка на заявка, резервиране, предоставяне на оферта, потвърждаване, издаване и доставяне на самолетни билети

Декларираме, че ще осигурем приемането и изпълнението на заявки на Възложителя за двупосочни/ еднопосочни самолетни билети за превоз на пътници и багаж, в рамките на работното време на Изпълнителна агенция по лекарствата (от 9:00 до 17:30 часа), а при необходимост по всяко време на денонощето, включително в извънработно време, почивни и празнични дни (24 часа/365 дни).

Етап 1 „ЗАЯВКА И ОБРАБОТКА НА ЗАЯВКАТА”

Възложителят подава заявка в писмен вид по е-mail или факс за резервация и издаване на самолетен/ни билет/и по даден маршрут. Служител на консорциума проверява възможностите за пътуване на посочените от Възложителя дати.

Етап 2 „ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ОФЕРТА”

Служител на консорциума ще отговори писмено (на е-мейл, факс) на заявката, включително в извън работно време, в почивни и празнични дни, в срок до 1 (един) час. В отговора по всяка конкретна заявка за самолетен билет ще предлагаме най-малко два варианта за пътуване. Предлаганите варианти за полети ще са директни, а при невъзможност – с минимален брой подходящи връзки за съответните дестинации и с възможно най-благоприятните цени на авиокомпаниите за икономична класа.

В отговора на заявката всеки предложен вариант ще включва: авиокомпания, клас, маршрут, часове на пътуване, престой, цена на билета и срок на валидност на резервацията. Представените варианти се придружават с минимум две ценови листи на различни превозвачи. В случай че нито един предложен вариант не е подходящ за Възложителя, служител на консорциума ще представи ново предложение с не по-малко от два варианта за пътуване, в срок до 1 (един) час.

Цените на самолетните билети ще се определят в лева за двупосочно пътуване в икономична класа към момента на резервацията. При определяне на цената ще прилагаме всички валидни към датата на резервацията отстъпки от авиокомпаниите (седмичен престой, уикенд правило, сезонни отстъпки, минимален престой и други промоции), бонусни програми, както и преференциални условия, които авиокомпаниите предлагат въз основа на склучени споразумения.

Цената на самолетните билети ще бъде формирана на база най-ниските на пазара нетни тарифи, предлагани от авиокомпаниите към момента на подаване на резервацията, такса обслужване, дължими летищни такси, такси сигурност и други такси, установени от местното законодателство.

При изрично искане от страна на Възложителя, ще предлагаме цени на билети за изрично посочени полети, включително изпълнявани от нискобюджетни авиокомпании. Ще бъдат представяни и оферти от нискобюджетни авиокомпании по искане на Възложителя, в случай че директен полет не е наличен.

Ще осигуряваме самолетни билети по редовни въздушни линии – „икономична класа“, при най-пълно съответствие с конкретната заявка на Възложителя.

Предлаганите цени на самолетни билети за превоз по въздух в чужбина ще бъдат за икономична класа, като в случай че е възможно ще се предложи по-ниска цена, формирана на основата на предлаганите от съответните авиокомпании-превозвачи най-ниски специални цени, валидни към датите на пътуването, цената ще включва летищните такси и другите плащания, дължими във връзка с пътуването, валидни към датата на пътуването отстъпки на авиокомпаниите (седмичен престой, уикенд тарифа, сезонни отстъпки, минимален престой и други промоции), бонусни програми, намаления за групови пътувания, както и преференциални условия, както и оферираната в Ценовото ни предложение „такса обслужване“.

### Етап 3 „ПОТВЪРЖДЕНИЕ, РЕЗЕРВИРАНЕ, ИЗДАВАНЕ И ДОСТАВЯНЕ НА САМОЛЕТЕН БИЛЕТ”

Възложителят може да избере вариант или да откаже заявката, в случай че нито един предложен вариант не е подходящ, по негова преценка. При отказ на заявката от страна на Възложителя, служител на консорциума ще представи ново предложение с не по-малко от два варианта за пътуване в срок до 1 час.

След като получи писмено потвърждение (по и-мейл или факс) от Възложителя с посочен от него вариант за реализиране на пътуването, служител на консорциума ще резервира билета и ще уведоми Възложителя за това като посочи и срока на валидност на резервацията. Уведомяването за направената резервация ще става в рамките на 1 (един) час след като Възложителят е направил избор на вариант за пътуване. Изпълнението (издаването на самолетния билет) по потвърдената самолетна резервация ще се извършва от служител на консорциума в рамките на 2 (два) часа, считано от момента, в който Възложителят е изразил воля (в писмена форма) за издаване на билета. Служителят издава самолетния билет и го изпраща с информация за часовете на излитане и кацане, продължителност на полетите, връзки (когато има такива), тип самолет и лице за контакт от страна на Изпълнителя, което е на разположение на пътуващия през цялото време на пътуване до завръщането му в страната. Към момента на издаване на самолетния билет служител на консорциума ще провери възможността и ако има такива ще предложи на Възложителя билетът да бъде закупен на по-изгодна за него цена.

Ще доставяме самолетния билет/и на Възложителя по електронен път в рамките на 2 (два) часа, считано от момента, в който Възложителят е изразил воля (в писмена форма) за издаване на билета. Билетите ще бъдат изпращани от сървъра на резервационната система Амадеус (itinerary @amadeus.com), директно на посочен от ИАЛ електронен адрес в момента на издаване на билета.

Ще предоставяме разпечатка от резервационната система и/или други документи и/или информация от авиокомпаниите, предлагащи самолетни билети до конкретната дестинация, за да можем да докажем, че предложените от нас цени са най-ниските за конкретните дати.

При спешни случаи билетите ще се изпращат по електронна поща и в по-кратък срок.

116

Когато е необходимо, билетите ще бъдат предадени на Възложителя на хартиен носител (разпечатани) в рамките на един работен ден, а при спешни пътувания и в по-кратък срок. При невъзможност за издаване на електронни самолетни билети ще доставяме за своя сметка заявените от Възложителя самолетни билети на адреса на Възложителя: гр. София, ул. „Дамян Груев“ № 8 или на друг посочен от Възложителя адрес в град София.

Декларираме, че имаме възможност да покрием всички дестинации навсякъде в чужбина.

Служителите на дружеството са взаимозаменяеми, което позволява и гарантира заявките на възложителя да бъдат обработени и изпълнени в посочените по-горе срокове. Служителите разполагат с мобилни смартфони, които позволява използването на иновативни софтуерни продукти, включително и тези на резервационна система Амадеус, както и с преносими компютри с подсигурена интернет връзка за осъществяване на директен и непрекъснат достъп до служебната поща, резервационната система за резервиране и издаване на самолетни билети, което позволява да се работи както в офиса, така и извън него. Ще осигурем контрол на процеса на обслужване на Възложителя чрез проследяване на електронна поща на служителите ежедневно от мениджър „Корпоративни клиенти“ на консорциума, за спазване на горепосочените срокове за изпълнение.

Консорциум България Ер и Посока ДЗЗД гарантира и декларира, че ще приема и изпълнява заявки от Възложителя, съгласно описаното по-горе и посредством преносими персонални компютри с непрекъсната интернет връзка и директен достъп до базата данни на системата Амадеус.

С всяка резервация Възложителят ще получава линк към сайта [www.checkmytrip.com](http://www.checkmytrip.com), където чрез въвеждане номера на резервацията и името на пътника ще получава достъп до информацията за конкретното пътуване и друга допълнителна информация, а именно:

- Информация за конкретна резервация: часове на излитане и кацане, продължителност на полета, връзки, тип самолет, храна и др.
- Информация за летището – описание на терминалите, съвети, контакти, карти и др.
- Информация и прогноза за времето, за съответната държава, за която е пътуванет
- Информация за града – карта, схема на обществен градски транспорт, в т.ч. метро
- Информация за валутата и най-подходящите места за обмен
- Информация за местонахождението на посолството на Република България, както и най-важните телефони за спешен случай

- Информация за часовата разлика

2. Декларираме, че при заявка от страна на Възложителя за самолетен билет ще отговорим писмено (на е-майл, факс) на заявката, включително в извън работно време, в почивни и празнични дни, в срок до 1 (един) час.

3. Декларираме, че в отговора по всяка конкретна заявка за самолетен билет ще предложим най-малко два варианта за пътуване. Предлаганите варианти за полети ще са директни, а при невъзможност – с минимален брой подходящи връзки за съответните дестинации и с възможно най-благоприятните цени на авиокомпаниите за икономична класа. В отговора на заявката всеки предложен вариант ще включва: авиокомпания, класа, маршрут, часове на пътуване, престой, цена на билета и срок на валидност на резервацията. В случай че нито един предложен вариант не е подходящ за Възложителя, ще представим ново предложение с не по-малко от два варианта за пътуване в срок до 1 (един) час.

4. Декларираме, че цените на билетите ще се определят в лева за двупосочко пътуване в икономична класа към момента на резервацията. Съгласни сме при определяне на цената да прилагаме всички валидни към датата на резервацията отстъпки от авиокомпаниите (седмичен престой, уикенд правило, сезонни отстъпки, минимален престой и други промоции), бонусни програми, както и преференциални условия, които авиокомпаниите предлагат въз основа на склучени споразумения. Съгласни сме Възложителят да запазва правото си при необходимост да прави заявка за еднопосочен билет.

5. Декларираме, че цената на доставените самолетни билети ще се формира на база най-ниските на пазара нетни тарифи, предлагани от авиокомпаниите към момента на подаване на резервацията, такса обслужване, дължими летищни такси, такси сигурност и други такси, установени от местното законодателство.

6. Декларираме, че към момента на издаване на самолетен билет ще извършваме проверка за възможността и ако има такава, ще предлагаме на Възложителя билетът да бъде закупен на по-изгодната за него цена.

7. Декларираме, че след като получим писмено потвърждение от Възложителя с посочен от него вариант за реализиране на пътуването, ще резервираме билета и ще уведомим Възложителя за това като посочим и срока на валидност на резервацията. Уведомяването за направената резервация ще става в рамките на 1 (един) час след като Възложителят е направил избор на вариант за пътуване. Изпълнението (издаването на самолетния билет) по потвърдената самолетна резервация ще се извърши в рамките на 2 (два) часа, считано от момента, в който Възложителят е изразил воля (в писмена форма) за издаване на билета.

8. Декларираме, че при склучване на договора ще предоставим информация за бонусните програми на авиокомпаниите. През срока на договора

регулярно ще уведомяваме Възложителя за други бонуси на авиокомпании и/или предлагани от тях промоционални цени на билети.

9. Декларираме, че ще предлагаме цени на билети за икономична класа, а когато е възможно, ще предлагаме и по-ниска цена. При изрично искане от страна на Възложителя, ще предлагаме цени на билети за изрично посочени полети, включително изпълнявани от нискобюджетни авиокомпании. Ще представяме и оферти от нискобюджетни авиокомпании по искане на Възложителя, в случай че директен полет не е наличен.

10. Декларираме, че няма да предлагаме варианти за пътуване и оферти, включващи полети на авиокомпании, на които е забранено да летят в европейското въздушно пространство поради недостатъчно ниво на сигурност. Актуален списък с тези авиокомпании се намира на Интернет адрес: <https://ec.europa.eu/transport/modes/air/safety/air-ban/search>.

11. Декларираме, че ще осигуряваме самолетни билети по редовни въздушни линии – „икономична класа“, при най-пълно съответствие с конкретната заявка на Възложителя. Предложените самолетни билети няма да бъдат предоставени от нискобюджетни авиокомпании, които не са членове на BSP (Billing Settlement Plan).

12. Декларираме, че ще доставяме самолетния билет на Възложителя по електронен път в посочените срокове по т. 7. Билетите задължително ще бъдат изпращани от сървъра на резервационната система Амадеус (itinerary @amadeus.com) или друга еквивалентна резервационна система, директно на посочения от ИАЛ електронен адрес в момента на издаване на билета.

13. Декларираме, че ще предоставяме разпечатка от резервационната система и/или други документи и/или информация от авиокомпаниите, предлагащи самолетни билети до конкретната дестинация, удостоверяващи че предложените от нас цени са най-ниските за конкретните дати. При поискване, ще предоставяме на възложителя информация за всички възможни полети до съответната дестинация на конкретните дати.

14. Декларираме, че при спешни случаи билетите ще се изпращат по електронна поща и в по-кратък срок.

15. Декларираме, че когато е необходимо, билетите ще бъдат предадени на Възложителя на хартиен носител (разпечатани) в рамките на един работен ден, а при спешни пътувания и в по-кратък срок. При невъзможност за издаване на електронни самолетни билети ще доставяме за своя сметка заявените от Възложителя самолетни билети на адреса на Възложителя: гр. София, ул. „Дамян Груев“ 8 или на друг посочен от Възложителя адрес в град София.

16. Декларираме, че при възникване на проблем със самолетен полет, съответната страна уведомява другата страна, като в най-кратки срокове ще осигуряваме друг самолетен билет за подходящ полет. Когато проблемът се дължи на непредвидени и/или изключителни обстоятелства, непозволяващи осъществяване на

съответното пътуване, ще осигурим алтернативни варианти за пътуване, както и ще съдействаме за възстановяване на стойността на билета или за бесплатната промяна на маршрута на пътниците чрез съгласуване с авиокомпанията, чийто полет няма да бъде осъществен.

17. Декларираме, че ще уведомяваме писмено Възложителя за налагаша се промяна в тарифата по направените резервации поради невъзможност за пререзервиране на същата цена.

18. Декларираме, че при изискани от Възложителя промени в условията за използване на заявените самолетни билети ще му предоставим копие от полученото писмо от авиокомпанията, съдържащо точния размер на сумите, които подлежат на плащане/възстановяване в следствие от поисканите промени в условията за използване на билетите.

19. Декларираме, че ще съдействаме на Възложителя за удължаване на time-limit на самолетните билети за максимално възможен срок.

20. Декларираме, че срокът за възстановяване на стойността на изцяло или частично неизползвани самолетни билети ще е не повече от 3 (три) календарни дни.

21. Декларираме, че имаме възможност да извършваме резервации за ползването на железопътен и автобусен транспорт в случай на необходимост.

22. Декларираме, че ще покриваме всички дестинации навсякъде в чужбина.

#### **Осигуряване на хотелски резервации и настаняване:**

1. Декларираме, че ще осигурим приемането и изпълнението на заявки на Възложителя за хотелски резервации и настаняване, в рамките на работното време на Изпълнителна агенция по лекарствата (от 9:00 до 17:30 часа), а при необходимост по всяко време на денонощието, включително в извънработно време, почивни и празнични дни (24 часа/365 дни).

*Забележка: Участникът следва да предложи описание на организацията на работа с оглед осигуряването на конкретни заявки в рамките на договора, както в работното време на възложителя, така и в извънработно време, почивни и празнични дни.*

**Описание на организацията на работа на консорциум „БЪЛГАРИЯ ЕР И ПОСОКА“ ДЗЗД с оглед осигуряването на конкретни заявки за хотелски резервации и настаняване в рамките на договора, както в работното време на възложителя, така и в извънработно време, почивни и празнични дни.**

Ще осигурим приемането и изпълнението на заявки на Възложителя за хотелски резервации и настаняване, в рамките на работното време на Изпълнителна агенция по лекарствата (от 9:00 до 17:30 часа), а при необходимост по всяко време на денонощието, включително в извънработно време, почивни и празнични дни (24 часа/365 дни).

**A/ Процес по заявка, обработка на заявка, предоставяне на оферта, потвърждаване, издаване и доставяне на ваучери за настаняване**

**Етап 1 „ЗАЯВКА И ОБРАБОТКА НА ЗАЯВКАТА”**

При получаване на заявка за хотелска резервация и настаняване от Възложителя, подадена по и-мейл или факс, в съответно населено място, служител на консорциума проверява възможностите за настаняване за посочените от Възложителя дати, брой хора, брой нощувки.

**Етап 2 „ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ОФЕРТА”**

Служител на консорциума ще отговори писмено (на е-мейл, факс) на заявката, включително извън работно време, в почивни и празнични дни, в срок до 3 (три) часа от подаване на заявката. При спешни случаи хотелските резервации ще се изпращат и в по-кратък срок.

В отговора по всяка конкретна заявка за хотелска резервация ще предлагаме най-малко два варианта за хотелско настаняване, от които възложителят да направи своя избор, като в отговора ще бъде посочен хотел, крайна цена (възможно най-изгодна за Възложителя), вид стая, чек –ин, чек-аут, локация съобразена с адреса на мястото на събитието и условията на резервацията. Вариантите за настаняване в хотел ще включват хотелите, препоръчани от организаторите на международни събития (при наличие на такива), или ще бъдат на удобно разстояние от мястото на проявата.

Ще предлагаме хотели с категоризация 3 (три) звезди. Ще предоставяме и информация за визовите изисквания на държавата, до която се извършва пътуването, ако има такива.

В крайната цена за хотелско настаняване ще се включва цената за нощувка, която включва разходи за ползване на легло, закуска, отопление, осветление, баня, такси (градски, туристически и други) и данъци. Цените на вариантите за реализиране на настаняването няма да превишават лимитите по Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, както и цените, предоставяни от съответния хотел на неговата страница в Интернет или цената „на рецепция”, за конкретните дати на настаняването.

Предлаганата цена на ваучер за хотелска резервация и настаняване в чужбина ще бъде формирана на основата на предлаганите от съответните хотели най-ниски цени към датата на извършване на резервацията, включващи таксата за обслужване и цената за нощувка, която включва разходи за ползване на легло, закуска, отопление, осветление, баня, такси (градски, туристически и други) и данъци. Крайната цена ще бъде съобразена с оферираният в Ценовото ни предложение „предложен процент отстъпка за хотелско настаняване от „цена рецепция“ към момента на резервацията”.

**Етап 3 „ПОТВЪРЖДАВАНЕ И ИЗДАВАНЕ НА ВАУЧЕР ЗА ХОТЕЛСКО НАСТАНЯВАНЕ”**

Възложителят има право да не приеме предложението за хотелско настаняване, в случай че не го удовлетворяват, и да поиска нови варианти. При отказ на заявката от страна на Възложителя, ще представим ново предложение с не по-малко от два варианта за настаняване до 3 (три) часа.

Възложителят посочва избор на вариант за настаняване. Служител на консорциума ще даде писмено потвърждение (на е-мейл, факс) на хотелската резервация в срок до 3 часа от окончателния избор на хотел от страна на Възложителя.

Служителят ще информира в горепосочените срокове Възложителя за номер на резервацията, име на хотел, точен адрес и контакти, брой на стаи с имената на служителите, цената на нощувка, срокът за потвърждаване на резервацията и за издаване на ваучер, както и условията за промяна или анулиране на резервацията след издаден ваучер. Ще доставяме хотелската резервация на Възложителя по електронен път в срок до 3 часа от окончателния избор на хотел от страна на Възложителя.

След потвърждение от страна на Възложителя за издаване на ваучер, служителата на консорциума ще потвърди плащането към доставчика, ще издаде ваучера и придружаващите го документи, които ще изпрати по имейл.

Когато е необходимо, ваучерите ще бъдат предадени на Възложителя на хартиен носител (разпечатани) в рамките на един работен ден, а при спешни пътувания и в по-кратък срок. При невъзможност за издаване на електронни хотелски резервации ще доставяме за своя сметка заявените от Възложителя хотелски резервации на адреса на Възложителя: гр. София, ул. „Дамян Груев“ № 8 или на друг посочен от Възложителя адрес в град София.

2. Декларираме, че при заявка от страна на Възложителя за хотелска резервация и настаняване ще отговорим писмено (на е-мейл, факс) на заявката, включително в извън работно време, в почивни и празнични дни, в срок до 3 (три) часа.

3. Декларираме, че при спешни случаи хотелските резервации ще се изпращат по електронна поща и в по-кратък срок.

4. Декларираме, че когато е необходимо, хотелските резервации ще бъдат предадени на Възложителя на хартиен носител (разпечатани) в рамките на един работен ден, а при спешни пътувания и в по-кратък срок. При невъзможност за издаване на електронни хотелските резервации ще доставяме за своя сметка заявените от Възложителя хотелските резервации на адреса на Възложителя: гр. София, ул. „Дамян Груев“ 8 или на друг посочен от Възложителя адрес в град София.

5. Декларираме, че в отговора по всяка конкретна заявка за хотелско настаняване ще предлагаме най-малко два варианта за хотелско настаняване, като посочим хотел и крайна цена (възможно най-изгодна за Възложителя), съобразени с адреса на мястото на събитието и условията на резервацията. Вариантите за настаняване в хотел ще включват хотелите, препоръчвани от организаторите на международни събития (при наличие на такива), или ще бъдат на удобно разстояние от мястото на проявата. Препоръчително е предлагането на хотели с категоризация 3 (три) звезди. Ще предоставяме и информация за визовите изисквания на държавата, до която извърши пътуването, ако има такива.

6. Декларираме, че в крайната цена за хотелско настаняване ще се включва цената за нощувка, която включва разходи за ползване на легло, закуска, отопление, осветление, баня, такси (градски, туристически и други) и данъци. Цените на вариантите за реализиране на настаняването няма да превишават лимитите по Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, както и цените, предоставяни от съответния хотел на неговата страница в Интернет или цената „на рецепция”, за конкретните дати на настаняването.

7. Приемаме, че Възложителят има право да не приеме предложениета за хотелско настаняване, в случай че не го удовлетворяват, и да поисква нови варианти.

8. Декларираме, че ще даваме писмено потвърждение (на е-мейл, факс) на хотелската резервация в срок до 3 часа от окончателния избор на хотел от страна на Възложителя. Ще информираме в горепосочените срокове Възложителя за номер на резервацията, име на хотел, точен адрес и контакти, брой на стаи с имената на служителите, цената на нощувка, срокът за потвърждаване на резервацията и за издаване на ваучер, както и условията за промяна или анулиране на резервацията след издаден ваучер.

9. Декларираме, че ще доставяме хотелската резервация на Възложителя по електронен път в посочените срокове по т. 8.

10. Декларираме, че след потвърждение от страна на Възложителя за издаване на ваучер, ще имаме задължението да потвърждаваме плащането към доставчика, да издаваме ваучера и придружаващите го документи, които ще изпращаме по имейл.

11. Декларираме, че в случай на извънредни обстоятелства, непозволяващи осъществяването на съответния престой/нощувка, ще уведомяваме Възложителя своевременно и ще съдействаме за възстановяването на стойността или за безплатна промяна при идентични условия.

12. Декларираме, че при възникване на проблем с хотелска резервация или настаняване, съответната страна уведомява другата страна, като незабавно ще осигуряваме хотелска резервация или настаняване в друг равностоен хотел, отговарящ на изискванията на Възложителя.

13. Декларираме, че в случай на неосъществено хотелско настаняване (след направена резервация/издаден ваучер или друг документ), ще направим възможното за освобождаване от/или намаляване на евентуални санкции за Възложителя.

Дата: 22.03.2018г.

Подпись: *София Ери Посока дзЗД*  
печат *ЧУМ-233/16*

Дата: 22.03.2018г.

Подпись: *на дзЗД*  
печат *ЧУМ-233/16*  
*бул. Брюксел*

Приложение 6.3

(Поставя се в отделен запечатан непрозрачен плик  
с надпис „Предлагани ценови параметри“)

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От „БЪЛГАРИЯ ЕР И ПОСОКА“ ДЗЗД (наименование на участника), с ЕИК  
177135378, представляван от <sup>зов</sup> *Иванов* *Иван*  
(*прите имена*) в качеството на управители (дължност или друго качество)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Във връзка с обявената обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на  
самолетни билети за превоз на пътници и багаж, хотелски резервации и  
настаняване при служебни пътувания в чужбина за нуждите на Изпълнителна  
agenция по лекарствата“.

Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

1.\* Предлагаме такса за обслужване в лева за издаване на 1 (един) самолетен  
билет в размер на:

1,00 лв. (един лев)

(изписва се цифром и словом)

\*Забележка: Таксата за обслужване се оферира в български лева, без включен ДДС  
и с точност до втория знак след десетичната запетая.

2.\* Предлагаме процент отстъпка за хотелско настаняване от „цена  
рецепция“ към момента на резервацията в размер на:

20,00 (двадесет)

(изписва се цифром и словом)

\*Забележка: Предлаганият процент отстъпка се посочва с точност до  
втория знак след десетичната запетая.

Предложенията, направени в настоящата ценова оферта ще останат непроменени  
през целия срок на договора за обществената поръчка.

Съгласни сме, при несъответствие между цифровите и изписаните с думи  
ценови предложения да се взимат предвид изписаните с думи предложения.

Дата: *22.03.2018г.*

Подпись: *Иванов* *Иван* *23342*

Дата:

Подпись: *Иванов* *Иван* *23342*

*64*

*132*